

СОГЛАШЕНИЕ № 6
о передаче (принятии) полномочий между
Администрацией Святозерского сельского поселения и
Администрацией Пряжинского национального муниципального района

пгт Пряжа

«02» марта 2020 г.

В соответствии с частью 4 статьи 15 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с последующими изменениями и дополнениями), Порядком заключения соглашений с органами местного самоуправления поселений, входящих в состав Пряжинского национального муниципального района, о передаче (принятии) части полномочий по решению вопросов местного значения, утвержденного решением XVI сессии Совета Пряжинского национального муниципального района III созыва от 25.12.2014 г. № 61, решением XXI сессии Совета Пряжинского национального муниципального района IV созыва № 66 от 26.11.2019 г. «О передаче органами местного самоуправления Пряжинского национального муниципального района на 2020 год осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения на уровень органов местного самоуправления городского и сельских поселений» Администрация Святозерского сельского поселения (далее – Поселение), в лице Главы поселения Кузнецова Валерия Александровича, действующего на основании Устава Святозерского сельского поселения, с одной стороны, и Администрация Пряжинского национального муниципального района (далее – Район), в лице Главы Администрации Гаврош Оксаны Михайловны, действующей на основании Устава Пряжинского национального муниципального района, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.2. Район передает, а Поселение принимает к исполнению полномочия Района по решению вопросов местного значения Района, их правовое и техническое сопровождение за счет средств, передаваемых из бюджета Пряжинского национального муниципального района в бюджет Святозерского сельского поселения, в размере, рассчитанном в соответствии с Методикой расчета межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления передаваемых полномочий, из бюджета Пряжинского национального муниципального района бюджетам сельских и городских поселений Пряжинского национального муниципального района на осуществлении части полномочий по решению вопросов местного значения согласно приложению № 1 к настоящему Соглашению.

1.3. Организация исполнения полномочий по настоящему Соглашению осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Республики Карелия, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Пряжинского национального муниципального района.

1.4. Организация исполнения полномочий осуществляется во взаимодействии с органами государственной власти, органами местного самоуправления, правоохранительными органами Пряжинского национального муниципального района.

**2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН ПРИ ИСПОЛНЕНИИ ПОСЕЛЕНИЕМ
ПЕРЕДАННЫХ ПОЛНОМОЧИЙ РАЙОНА**

2.1. Район имеет право:

2.1.1. Вносить предложения о приостановке действия настоящего Соглашения в случае неисполнения Поселением переданных полномочий;

2.1.2. Получать от Поселения информацию о ходе реализации переданных ему полномочий ежеквартально;

2.1.3. Осуществлять контроль за исполнением переданных в соответствии с настоящим Соглашением полномочий в формах и порядке, установленных действующим федеральным

законодательством, законодательством Республики Карелия и нормативными правовыми актами Района.

2.2. Район обязан:

2.2.1. Перечислять средства Поселению:

ежемесячно в размере 1/12 от общего объема средств, указанного в пунктах 1,2 приложения к настоящему Соглашению;

в следующих размерах по пункту 3 приложения к настоящему Соглашению:

январь – 16 200,00 рублей

февраль – 16 200,00 рублей

март – 16 200,00 рублей

апрель – 7 200,00 рублей

ноябрь – 9 000,00 рублей

декабрь – 16 200,00 рублей.

2.2.2. По запросу Поселения предоставлять сведения и документы, необходимые для исполнения переданных полномочий.

2.3. Поселение имеет право:

2.3.1. Запрашивать у Района сведения и документы, необходимые для исполнения принятых полномочий;

2.3.2. Приостанавливать исполнение переданных полномочий в случае нарушения Районом сроков и размеров перечисления средств из бюджета Района.

2.4. Поселение обязано:

2.4.1. Обеспечить исполнение переданных в соответствии с настоящим Соглашением полномочий.

2.4.2. Ежемесячно не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным, предоставлять Району отчетность по исполнению переданных полномочий согласно приложению № 2 к настоящему Соглашению.

2.5. Поселение не вправе использовать финансовые средства, выделяемые на осуществление переданных полномочий, на другие цели.

3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН:

3.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Соглашению в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.2. Стороны несут ответственность за достоверность и правильность сведений, содержащихся в документах, при предоставлении информации одной из Сторон.

3.3. Установление факта ненадлежащего осуществления Поселением переданных ему полномочий является основанием для расторжения данного соглашения в соответствии с законодательством Российской Федерации. Расторжение соглашения влечет за собой возврат перечисленных иных межбюджетных трансфертов, за вычетом фактических расходов, подтвержденных документально, в пятнадцатидневный срок с момента подписания соглашения о расторжении или получения письменного уведомления о расторжении соглашения, а также уплату неустойки в размере ставки рефинансирования ЦБ РФ от суммы субвенций за отчетный год, выделяемых из бюджета Района на осуществление указанных полномочий.

3.4. В случае неисполнения Районом вытекающих из настоящего соглашения обязательств по финансированию осуществления поселением переданных ему полномочий, Поселение вправе требовать расторжения данного соглашения, уплаты неустойки в размере ставки рефинансирования ЦБ РФ от суммы субвенций за отчетный год, а также возмещения понесенных убытков в части, не покрытой неустойкой.

3.5. Стороны не несут ответственности по обязательствам друг друга, возникшим в ходе осуществления полномочий по местному самоуправлению и хозяйственной деятельности, не предусмотренным настоящим соглашением.

4. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ СОГЛАШЕНИЯ

4.1. По предложению одной из Сторон в Соглашение могут быть внесены изменения и (или) дополнения.

4.2. О намерении внести изменения и (или) дополнения Стороны должны уведомить друг друга в письменной форме.

4.3. В случае несогласия, Сторона, которой было направлено предложение, направляет другой Стороне протокол разногласий в течение двадцати календарных дней со дня поступления соответствующего предложения. В противном случае предложение считается принятым.

4.4. Сторона, получившая протокол разногласий, должна в течение двадцати календарных дней со дня получения известить другую Сторону о принятии Соглашения в предложенной ей редакции либо об отклонении протокола разногласий.

4.5. При отклонении протокола разногласий и (или) при неполучении извещения о результатах его рассмотрения в определенные настоящим Соглашением сроки, Сторона, направившая протокол разногласий, вправе передать рассмотрение данных разногласий в судебные органы.

5. ОСНОВАНИЯ И ПОРЯДОК ПРЕКРАЩЕНИЯ ДЕЙСТВИЯ СОГЛАШЕНИЯ

5.1. Основанием для досрочного прекращения действия настоящего соглашения является:

5.1.1. Обоюдное согласие Сторон;

5.1.2. Расторжение в одностороннем порядке без обращения в суд в случае:

а) изменение действующего законодательства Российской Федерации и (или) законодательства Республика Карелия, в связи с чем исполнение переданных полномочий становится невозможным;

б) неисполнение или ненадлежащее исполнение одной из сторон своих обязательств в соответствии с настоящим Соглашением.

в) при невыполнении обязательств по финансированию переданных полномочий;

5.1.3. Решение судебных органов.

5.2. Сторона, намеревающаяся расторгнуть настоящее Соглашение по вышеназванным основаниям, обязана в письменной форме уведомить об этом другую Сторону не менее чем за тридцать календарных дней до предполагаемого срока расторжения Соглашения.

5.3. Сторона, намеревающаяся расторгнуть настоящее Соглашение в одностороннем порядке, направляет уведомление о расторжении. По истечении тридцати дней со дня получения вышеуказанного уведомления настоящее Соглашение считается расторгнутым.

5.4. При обоюдном согласии сторон Соглашение прекращает свое действие со дня подписания соответствующего дополнительного соглашения либо с даты, указанной в нем.

5.5. При прекращении действия Соглашения Стороны возвращают неиспользованные финансовые средства в течение тридцати дней.

6. СРОК ДЕЙСТВИЯ СОГЛАШЕНИЯ

6.1. Настоящее Соглашение вступает в силу со дня опубликования, распространяется на правоотношения, возникшие 01 января 2020 года, и действует до 31 декабря 2020 года.

7. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ

7.1. Все споры и разногласия, возникающие между Сторонами по настоящему Соглашению, в связи с ним или вытекающие из него, разрешаются путем обязательных переговоров между Сторонами.

7.2 В случае невозможности разрешения таких споров и разногласий путем переговоров данные споры и разногласия подлежат разрешению в суде по заявлению заинтересованной в этом Стороны.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Настоящее Соглашение составлено в двух идентичных экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

8.2. Все изменения и дополнения к настоящему Соглашению оформляются дополнительными соглашениями, являющимися неотъемлемой частью настоящего соглашения.

8.3. По вопросам, не урегулированным настоящим Соглашением, Стороны руководствуются действующим законодательством.

8.4. Приложения должны быть заверены подписями уполномоченных представителей Сторон и являются неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

9. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН:

ПОСЕЛЕНИЕ:	РАЙОН:
Администрация Святозерского сельского поселения место нахождения: Республика Карелия, Пряжинский район, с. Святозеро, ул. Олонецкая, д.5. Реквизиты: Счет: № 40101810600000010006 Управление Федерального казначейства по Республике Карелия (Администрация Святозерского сельского поселения), открытый в Отделении - НБ Республики Карелия БИК 048602001 ИНН 1021504219 КПП 102101001 ОКТМО 86639450 Код администратора: 716 КБК: 716 202 40 014 10 0000 150	Администрация Пряжинского национального муниципального района место нахождения: Республика Карелия, Пряжинский район, пгт Пряжа, ул. Советская, д. 61. Реквизиты: Счет: № 40101810600000010006 Управление Федерального казначейства по Республике Карелия (Финансовый орган Пряжинского национального муниципального района) л/с 04063003480, открытый в Отделении - НБ Республики Карелия БИК 048602001 ИНН 1021503977 КПП 102101001 ОКТМО 86639000 КБК 016 20240 014 05 0000 150
Глава Святозерского сельского поселения  В.А. Кузнецов	Глава Администрации Пряжинского национального муниципального района  О.М. Гаврош

СОГЛАСОВАНО:

Начальник ОПиОР

« ___ » _____ 2020 г.



О.С. Мухин

Приложение № 1
к Соглашению № 6 от «02» марта 2020 г.
о передаче (принятии) полномочий между Администрацией
Святозерского сельского поселения и
Администрацией Пряжинского
национального муниципального района

**Перечень полномочий, передаваемых органами местного самоуправления
Пряжинского национального муниципального района и принимаемых на исполнение
органами местного самоуправления Святозерского сельского поселения, и объем
средств, передаваемых для исполнения переданных полномочий**

Наименование полномочия	Сумма средств (руб.)
1. По решению вопроса местного значения «обеспечение проживающих в поселении и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства, осуществление муниципального жилищного контроля, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством» следующие полномочия: - постановка и ведение учета граждан в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий, их перерегистрация.	5350
2. Полномочия по решению вопроса местного значения «организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения».	6750
3. Полномочия по решению вопроса местного значения «дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах муниципального района, осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах муниципального района, и обеспечение безопасности дорожного движения на них, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации» следующие полномочия: - организация дорожной деятельности в отношении участка автодороги М-18 «КОЛА», утративший федеральное значение и находящийся в муниципальной собственности, км 369+980, протяженностью 2 км.	81000
Итого	93100

ПОДПИСИ СТОРОН:

ПОСЕЛЕНИЕ:

РАЙОН:



Глава Святозерского сельского поселения

В.А. Кузнецов



Администрации Пряжинского
национального муниципального района

О.М. Гаврош

Приложение № 2
к Соглашению № 6 от «02» марта 2020 г.
о передаче (принятии) полномочий между Администрацией
Святозерского сельского поселения и
Администрацией Пряжинского
национального муниципального района

Отчет
об использовании предоставленных субвенций бюджетам
поселений Пряжинского национального муниципального района из
бюджета Пряжинского национального муниципального района
на осуществление переданных полномочий
на " _ " _____ 20__ года

Поселение: _____
(наименование)

Периодичность месячная, годовая: _____

	Наименование показателя	Единица измерения	За отчетный месяц	Нарастающим итогом с начала года
	1	2	3	4
1	Наименование субвенции на осуществление переданных полномочий			
1.1	Вид осуществленных работ, предоставленных услуг в целях осуществления переданных полномочий:			
1.2	Стоимость осуществленных работ, предоставленных услуг в соответствии с заключенными договорами, в том числе:			
1.3	Получено субвенций из бюджета Пряжинского национального муниципального района на осуществление переданных полномочий			
2				
2.1				
2.2				

Руководитель _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)

" _ " _____ 20__ года